

Guia del curs en línia

Pla de voluntariat: Elabora el pla de l'entitat

VOLUNTARIES.cat



Generalitat de Catalunya
**Departament de Treball,
Afers Socials i Famílies**



ÍNDEX

1. Informació bàsica del curs	3
2. Model d'avaluació	5
3. Contacta amb nosaltres	7
4. Accés a l'aula virtual	8
5. Estructura de l'aula	10

1. INFORMACIÓ BÀSICA DEL CURS

Denominació de l'acció formativa

- Curs [PLA DE VOLUNTARIAT \(I\): ELABORA EL PLA DE L'ENTITAT EN LÍNIA](#)

Duració i calendari

- Data inici de l'acció formativa: 10/02/2025
- Data fi de l'acció formativa: 24/03/2025

Objectius generals de l'acció formativa

Dotar a les participants del coneixements bàsics necessaris per a entendre el cicle de la persona voluntària a l'entitat des del principi per permetre elaborar el pla de voluntariat de l'entitat. Parlarem dels continguts principals d'un pla de voluntariat, identificarem les debilitats i fortaleces de l'entitat en relació a la gestió del voluntariat i, mica en mica, anirem fent plegats el pla de voluntariat de l'entitat.

Continguts del curs

Mòdul 1: «Què vol dir ser voluntari/a»

Mòdul 2: «Captació, selecció i acollida»

Mòdul 3: «Formació»

Mòdul 4: «Acompanyament i avaluació»

Mòdul 5: «Reconeixement i desvinculació»

Organització general de l'acció formativa:

	Treball alumne	Proba avaluació	Inici	Final
Mòdul 1	- Lectura contingut teòric. - Realització de les activitats del mòdul.	Resolució de les activitats plantejades.	10/02/2025	17/02/2025
Mòdul 2	- Lectura contingut teòric. - Realització de les activitats del mòdul.	Resolució de les activitats plantejades.	18/02/2025	25/02/2025
Mòdul 3	- Lectura contingut teòric. - Realització de l'activitat del mòdul.	Resolució de l'activitat plantejades.	26/02/2025	05/03/2025
Mòdul 4	- Lectura contingut teòric. - Realització de les activitats del mòdul.	Resolució de les activitats plantejades.	06/03/2025	13/03/2025
Mòdul 5	- Lectura contingut teòric. - Realització de les activitats del mòdul.	Resolució de les activitats plantejades.	14/03/2025	21/03/2025
FI DE CURS	TANCAMENT AULA VIRTUAL	ENQUESTA AVALUACIÓ ALUMNAT	22/03/2025	24/03/2025

2. MODEL D'AVALUACIÓ

Per a un bon assoliment de la formació i un treball àgil i adequat és molt important el control dels temps, mitjançant el **Calendari**, i l'avaluació continuada, que podràs consultar en tot moment en l'espai de **Qualificacions**. Revisa aquestes dues dades periòdicament i, per qualsevol dubte o problema, posa't en contacte amb la tutora immediatament.

Calendari

Al menú dret podràs trobar el calendari on apareixen tots els mesos en que es durà a terme la formació. Aquest calendari permet als participants organitzar-se i visualitzar totes les dates que siguin d'interès, com poden ser dates de lliurament d'una activitat o el tancament d'un mòdul teòric.



Avaluació

Pel que fa al procés d'avaluació, cada curs està format per un nombre específic de mòduls o unitats formatives. En cada unitat es proposaran un mínim d'activitats obligatòries i es donaran, o no, activitats opcionals d'assoliment voluntari. En cada activitat proposada ja trobaràs especificat el mode de lliurament i les passes que cal seguir per realitzar-la correctament. Un cop lliurada i valorada, també podràs visualitzar en aquesta activitat els resultats numèrics i retroaccions del tutor/a envers la mateixa.

Aquestes activitats serviran per avaluar i certificar les competències i objectius plantejats a l'inici del mòdul així com assegurar que el teu procés d'aprenentatge és correcte.



Recorda que per consultar el teu progrés pots visualitzar les teves puntuacions en l'apartat de Qualificacions dins el quadre de la part esquerra de l'aula.

Sistema d'avaluació

El procés d'avaluació de la formació es un procés sistematitzat de recollida d'informació i anàlisi per poder certificar que les competències i objectius plantejats a l'inici de l'acció formativa s'estan duent a terme, així com assegurar que l'estudiant està portat un correcte procés d'aprenentatge. Aquest procés també ajuda a la presa de decisió per a la millora de la formació.

El sistema d'avaluació que plantejem per a la consecució de l'acció formativa és inicial, de procés o desenvolupament i final.

Aquest serà el procés d'avaluació per a aquesta acció formativa:

	Prova d'avaluació	Data de lliurament
Mòdul 1	Resolució de l'activitat plantejada	17/02/2025
Mòdul 2	Resolució de l'activitat plantejada	25/02/2025
Mòdul 3	Resolució de l'activitat plantejada	05/03/2025
Mòdul 4	Resolució de l'activitat plantejada	13/03/2025
Mòdul 5	Resolució de l'activitat plantejada	21/03/2025

Criteris d'avaluació

Per tal de superar el curs, els participants hauran d'haver:

1. Realitzat el 100% de les activitats plantejades.
2. Haver participat activament en els fòrums de debat.

3. CONTACTA AMB NOSALTRES

El Xat	Permet als participants tenir una discussió sincrònica en temps real. El tutor-formador informará prèviament de l'horari de xat.
El fòrum	Permet als participants tenir discussions asíncrones. La funció del fòrum pot ser molt variable, pot resoldre dubtes tant administratives, tecnològiques i de contingut de la formació i s'agrupen per temes.
Missatgeria	És una comunicació personalitzada a través del correu intern de la plataforma, on tant l'alumne com el tutor realitzaran les seves preguntes i respostes individualitzades.

Els fòrums

Perquè puguis posar-te en contacte amb nosaltres dins de l'aula virtual hi trobaràs dos tipus de fòrums:

- **Fòrum general del curs:** on podràs fer consultes generals i/o tècniques.
- **Fòrum del mòdul:** per a dubtes i preguntes més concretes sobre la teoria de cada mòdul.

El correu electrònic

El correu electrònic serà utilitzat per la tutora per realitzar comunicacions més directes amb els i les alumnes. Trobaràs el correu electrònic del teu tutor fent un clic sobre el seu nom en la capçalera del curs i rebràs e-mails al teu correu personal sempre que el tutor vulgui fer-te algun recordatori o consulta.

Identificació de l'equip de tutors/es o docents del curs formatiu

Nom del tutor	E-mail	Rol
Laia Bernués	bernueslaia@gmail.com	Tutora-Docent

4. ACCÉS A L'AULA VIRTUAL

La formació de la que ja formes part es realitzarà en un entorn totalment virtual, de manera que tant el contingut teòric com la participació en fòrums i activitats, a més de l'avaluació, es plantejarà en la plataforma del Pla de Formació del Voluntariat de Catalunya.

Dades i claus personals

Per accedir a l'aula, la qual ja està preparada per a la formació, cal que disposis de les dades mínimes d'accés al curs que hauràs rebut per correu. Aquestes dades, vinculades al teu usuari, responen a un **Nom d'usuari**, combinació abreujada de les teves dades personals, i d'una **Contrasenya** o **Clau de pas**, generada de forma aleatòria.

Si no disposes d'aquestes dades d'accés, o no funcionen les que ja tens, cal que ràpidament et posis en contacte amb el teu coordinador per cercar la millor solució.

Accés a l'aula

Si ja disposes de les dades d'accés és hora d'entrar a l'aula i començar a formar-te. Per fer-ho segueix les passes que et detallem a continuació:

1. Accedeix a l'aula de formació utilitzant el següent enllaç o fent-hi un clic a sobre.
<https://aulavirtual.voluntariat.org/>
2. Localitza, en la part superior dreta, l'espai d'accés fent un clic a la paraula “**Entrada**”.



3. En el nou formulari que s'obre, escriu el teu **Nom d'usuari**: en l'espai corresponent i la **Contrasenya**: en la casella superior. Recorda que aquestes dades d'accés les has d'haver rebut per correu electrònic.
Usuari i contrasenya són el teu DNI/NIE amb lletra minúscula sense espai ni guions.
El mateix als dos llocs
4. Arribats a aquest punt fes un clic sobre el botó “**Entrada**” present en la part inferior del quadre d'accés.
5. Un cop a dins podràs veure l'organitzador de cursos on apareixerà el teu.

Requisits tècnics

Els requisits tècnics necessaris són disposar d'un ordinador personal amb accés a internet i connexió mínima aconsellable de 1Mb o superior.

Ha de tenir un navegador amb la següent versió mínima recomanada: Firefox 4, Internet Explorer 8 (IE 10 requerit per arrossegar i deixar fitxers des de fora del navegador cap a Moodle), Safari 5, Google Chrome 11.

També ha de disposar de programari per llegir i crear els següents tipus de documents: pdf, .doc, .xls, .ppt,

5. ESTRUCTURA DE L'AULA

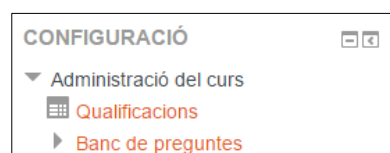
Parts de l'aula

Un cop accedeixis al curs, trobaràs la pàgina principal del lloc en la que podràs observar les diferents seccions que integren el campus virtual. A continuació veuràs descrites les utilitats de cada menú.

Menú esquerra

En aquest menú hi podràs trobar la configuració que permet entrar a visualitzar i/o editar el teu perfil personal. En el perfil es recull la informació personal que

la resta d'alumnes podran visualitzar de nosaltres i que el tutor o tutora utilitzarà per al teu seguiment.



També hi pots trobar el teu seguiment on, dins de **Qualificacions**, es recullen les notes obtingudes en cadascuna de les activitats proposades en el curs. Aquesta llista és privada. Cada alumne té accés exclusiu a les seves qualificacions i a les retroaccions de les mateixes.

També, En aquest menú hi trobaràs un calendari que mostra les dates importants que hi ha segons el ritme del curs (obertura de noves unitats didàctiques, dates de lliurament d'activitats, etc., ...). Aquest calendari, juntament amb les **Qualificacions**, serà la base de la teva formació.

Menú central

En la part central és on trobaràs l'estructura general del curs i la informació pedagògica localitzada en un primer bloc d'introducció. Tot seguit es presentaran els diferents quadres que corresponen a les unitats didàctiques del curs.

En el **bloc d'introducció** apareix el nom del teu tutor o tutora i també la informació general del curs. En aquest espai hi ha present el fòrum general del curs on apareixeran

informacions generals i on podràs afegir i proposar qualsevol dubte o consulta sobre el seu funcionament.

En cada un dels **mòduls** es presentarà el contingut teòric i informacions de suport al material didàctic. Encapçalant aquesta part apareixerà el fòrum del mòdul on el tutor/a guiarà la formació i solucionarà els dubtes sobre la teoria que tinguis al llarg del curs.

Recorda que si vols seguir el curs fora de línia pots accedir a la carpeta de contingut en PDF per poder imprimir els continguts del curs i llegir-los en les teves estones lliures.

En la part final d'aquest mòdul trobaràs l'avaluació de la unitat on el tutor/a proposarà diferents activitats, individuals i en grup, per tal de treballar amb els continguts vistos anteriorment.

Guia de recursos i activitats:

En les següents taules podràs consultar les principals eines que utilitzarem per a la formació juntament amb les explicacions de funcionament bàsiques. Recorda que en cada unitat o activitat hi ha descrits les passes que cal seguir per aprofitar-les al màxim.

Informació general del curs



Espai on trobaràs informació complementària a la formació ja siguin els objectius del curs, bibliografia complementària o l'índex de cada mòdul.



Els fòrums són espais de comunicació entre totes les persones participants del curs. Tota la informació escrita en el fòrum serà rebuda tant pels participants com pels docents.

- **Fòrum general:** el trobaràs a l'encapçalament del teu curs i és on es donarà la benvinguda al curs i on caldrà plantejar tots els dubtes tècnics i de funcionament o no vinculats amb els continguts de la formació.
-

-
- **Fòrum del mòdul:** inclòs dins de cada mòdul o unitat formativa, el fòrum del mòdul serveix per resoldre dubtes conceptuals sobre la teoria o plantejar inquietuds sobre els temes vistos dins aquella unitat.
-



La Coordinació o el tutor/a poden valorar fer una **consulta** als i les estudiants d'un grup de forma ràpida. Per això pot adjuntar aquesta eina en el curs per tal de què es pugui respondre.



El **xat** permet als i les participants tenir una discussió a temps real amb el tutor i la resta de participants. Sempre que s'utilitzi aquesta eina cal estar molt pendent del dia i l'hora marcat per a aquesta experiència ja que, com hem dit, es realitzarà a temps real. Totes les consultes que no es realitzin dins d'aquest termini poden quedar sense resposta.

Contingut



En aquest paquet o caixa trobaràs tota la **teoria del mòdul** o curs. Cada caixa conté un sol tema i pot ser que cada mòdul contingui diferents caixes com aquesta que inclouran algunes preguntes o activitats en el seu contingut.



Carpeta on s'emmagatzemen un conjunt de documents. Normalment dins d'aquesta carpeta trobaràs el contingut en PDF perquè el puguis imprimir i treballar-lo fora de línia.



És un document en format **PDF** on es recullen els continguts del paquet de teoria per poder-los imprimir.

Activitats



Activitat que s'utilitza per avaluar l'aprenentatge en forma de **Qüestionari**.

Cada qüestionari està vinculat amb els continguts del mòdul formatiu de referència i pot presentar-se en la part final del mòdul o entre els paquets de teoria.



Activitat que pot ser realitzada de forma individual o en grup.

Aquesta **tasca** permet a l'estudiant treballar els conceptes teòrics i refondre els continguts en un document que hauràs d'adjuntar a aquesta activitat perquè el tutor/a del curs pugui avaluar-ne els resultats.

Enquesta de satisfacció del curs



Enquesta present en finalitzar cada mòdul o curs amb l'objectiu d'avaluar la formació i millorar el funcionament de l'aula.
