

4.

Acompanyament i seguiment

És acompanyament...

- Considerar que la persona i el seu creixement són prioritaris
- Reconèixer les capacitats
- Deixar que l'altre sigui protagonista del seu itinerari
- Conèixer i respectar els processos individuals
- Acceptar la realitat personal
- Assumir les seves limitacions
- Respectar el dret a l'equivocació
- Recórrer també el camí
- Romandre pròxim i en la distància
- Distingir la intensitat de l'acompanyament segons el moment

No és acompanyament...

- Considerar-nos que el voluntariat ens pertany
- Ser paternalistes, anàrquics o autoritaris
- Anul·lar la capacitat o llibertat de decidir el futur
- Prendre decisions per la persona voluntària
- Crear dependència
- Impedir el creixement personal o eludir l'autonomia
- Evitar la presa de decisions
- Estar damunt de...
- Suplir responsabilitats
- Imposar pistes per a avançar
- Assessorar tècnicament en la tasca o supervisar
- Només valorar, avaluar, diagnosticar, fer seguiment,...

Quins són els elements que cal tenir present per a realitzar un bon acompanyament de les persones voluntàries?

ESPAIS FORMALS

Què permeten?	Com quins?
Adequar, seguir i avaluar la tasca	Sessions individuals
Acompanyar, assessorar, motivar, resoldre conflictes	Grups de treball (dinàmiques de treball)
Aportar nous coneixements, eines i recursos	Formació adaptada a les necessitats
Mostrar com la tasca voluntària contribueix a assolir els objectius de l'entitat	Reunió d'equip (personal remunerat i personal voluntari)

ESPAIS NO FORMALS

Què permeten?	Com quins?
Reconeixement	Àpats
Calidesa, seguiment	Correu electrònic i/o trucada
Cohesió i interacció	Trobades per a compartir experiències, lúdiques

Qui ha de fer l'acompanyament a la persona voluntària?



5.

Avaluació

L'Avaluació

- Indissociable del seguiment
- Un o dos cops l'any
- Entrevista personal: avaluació, reconeixement, expectatives, objectius, aprenentatges, competències treballades...
- Beneficis
 - Garantir que es manté un nivell del servei determinat
 - Millorar el rendiment en el treball voluntari i del personal remunerat
 - Obtenir l'opinió del voluntariat en allò que l'organització pot fer millor

L'avaluació ha d'ajudar a..

- Analitzar el realitzat
- Criticar constructivament el treball
- Dialogar amb l'equip humà
- Acceptar els punts febles i els punts forts
- Proposar millores i propostes alternatives
- Aprendre de l'experiència

L'avaluació NO ha d'ajudar a..

- Eludir la realitat
- Criticar a les persones
- Negar les pròpies responsabilitats
- Defensar costi el que costi el realitzat
- "Un ajust de comptes"