

Guia del curs en línia

INICIACIÓ AL VOLUNTARIAT

VOLUNTARIES.cat



Generalitat de Catalunya
**Departament de Treball,
Afers Socials i Famílies**



ÍNDIX

1. Informació bàsica del curs	3
2. Model d'avaluació	6
3. Sistema de tutories i seguiment	8
4. Contacta amb nosaltres	10
5. Accés a l'aula virtual	11
6. Estructura de l'aula	18

1. INFORMACIÓ BÀSICA DEL CURS

Denominació de l'acció formativa

- Curs [INICIACIÓ AL VOLUNTARIAT](#)

Duració i calendari

- Data inici de l'acció formativa: 23/04/2026
- Data fi de l'acció formativa: 23/05/2026

Objectius generals de l'acció formativa

Dotar als i a les participants del coneixements bàsics necessaris per a comprendre l'entorn del voluntariat i els diferents contextos d'actuació així com les seves implicacions i principis organitzatius, posant especial èmfasi en el seu caràcter participatiu i comunitari.

Contingut del curs

Mòdul 1: «El voluntariat»

- Definicions.
 - El voluntariat.
 - La persona voluntària.
 - L'acció voluntària.
- Característiques i valors de l'acció voluntària.
- Àmbits d'acció voluntària.
 - Àmbits d'actuació.
 - Voluntariat social.

- Voluntariat comunitari.
 - Voluntariat cultural.
 - Voluntariat ambiental.
 - Voluntariat per a la solidaritat internacional.
 - Altres.
- Marcs d'intervenció.
- Entorn i context històric.
 - Anàlisi de l'entorn: Necessitats, reptes, respostes.
 - Breu recorregut històric.

Mòdul 2: «La persona voluntària»

- Què ens motiva a fer voluntariat?
- El perfil de la persona voluntària.
- La participació: Element fonamental de l'acció voluntària.
- Drets i deures de la persona voluntària.

Mòdul 3: «L'organització del voluntariat»

- Coneixement de l'entitat i del seu ideari i/o projecte d'acció.
- Compromís amb l'entitat.
- Articulació entre la persona remunerada i la persona voluntària.
- El procés de participació en l'entitat.
 - En l'equip de treball de l'activitat.
 - En la vida associativa i institucional.
- El treball en equip.
 - L'equip: Creació i fases.

Organització general de l'acció formativa:


	Treball alumne	Proba avaluació	Inici	Final
Mòdul 1	- Lectura del contingut teòric. - Realització de les activitats del mòdul.	Resolució de les activitats plantejades.	23/04/2026	05/05/2026
Mòdul 2	- Lectura del contingut teòric. - Realització de les activitats del mòdul.	Resolució de les activitats plantejades.	03/05/2026	11/05/2026
Mòdul 3	- Lectura del contingut teòric. - Realització de l'activitat del mòdul.	Resolució de l'activitat plantejades.	05/05/2026	21/05/2026
FI DE CURS	TANCAMENT AULA VIRTUAL	ENQUESTA AVALUACIÓ ALUMNAT	20/05/2026	23/05/2026

2. MODEL D'AVUACIÓ

Per a un bon assoliment de la formació i un treball àgil i adequat és molt important el control dels temps, mitjançant el **Calendari**, i l'avaluació continuada, que podràs consultar en tot moment en l'espai de **Qualificacions**. Revisa aquestes dues dades periòdicament i, per qualsevol dubte o problema, posa't en contacte amb el tutor o tutora immediatament.

Calendari

Al menú dret podràs trobar el calendari on apareixen tots els mesos en que es durà a terme la formació. Aquest calendari permet als participants organitzar-se i visualitzar totes les dates que siguin d'interès, com poden ser dates de lliurament d'una activitat o el tancament d'un mòdul teòric.

CALENDARI								
◀ octubre 2016 ▶								
dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg		
						1	2	
3	4	5	6	7	8	9		
10	11	12	13	14	15	16		
17	18	19	20	21	22	23		
24	25	26	27	28	29	30		
31								

Avaluació

Pel que fa al procés d'avaluació, cada curs està format per un nombre específic de mòduls o unitats formatives. En cada unitat es proposaran un mínim d'activitats obligatòries i es donaran, o no, activitats opcionals d'assoliment voluntari. En cada activitat proposada ja trobaràs especificat el mode de lliurament i les passes que cal seguir per realitzar-la correctament. Un cop lliurada i valorada, també podràs visualitzar en aquesta activitat els resultats numèrics i retroaccions del tutor/a envers la mateixa.

Aquestes activitats serviran per avaluar i certificar les competències i objectius plantejats a l'inici del mòdul així com assegurar que el teu procés d'aprenentatge és correcte.



Recorda que per consultar el teu progrés pots visualitzar les teves puntuacions en l'apartat de Qualificacions dins el quadre de la part esquerra de l'aula.

Sistema d'avaluació

El procés d'avaluació de la formació es un procés sistematitzat de recollida d'informació i anàlisi per poder certificar que les competències i objectius plantejats a l'inici de l'acció formativa s'estan duent a terme, així com assegurar que l'estudiant està portat un correcte procés d'aprenentatge. Aquest procés també ajuda a la presa de decisió per a la millora de la formació.

El sistema d'avaluació que plantejem per a la consecució de l'acció formativa és inicial, de procés o desenvolupament i final.

Aquest serà el procés d'avaluació per a aquesta acció formativa:

	Prova d'avaluació	Data de lliurament
Mòdul 1	Resolució de l'activitat plantejada	05/05/2026
Mòdul 2	Resolució de l'activitat plantejada	11/05/2026
Mòdul 3	Resolució de l'activitat plantejada	21/05/2026

Criteris d'avaluació

Per tal de superar el curs, els participants hauran d'haver:

1. Realitzat el 100% de les activitats individuals corresponents al mòdul 1 i 2.
2. Haver participat activament a l'activitat grupal del mòdul 3.

3. SISTEMA DE TUTORIES I SEGUIMENT

Tipus de tutories

Durant la realització de l'acció formativa disposareu de diferents moments de tutoria.

L'objectiu de les tutories és oferir un suport integral, per això, la tutoria abasta diferents dimensions:

- **Tècnica:** aspectes relacionats amb la plataforma i entorn virtual.
- **Acadèmica:** inclou el reforç i la consulta de temes de coneixements i habilitats.
- **Pedagògica:** relacionada amb l'evolució de l'aprenentatge, mitjançant a les valoracions de les activitats d'aprenentatge i avaluació.

Les tutories responen al model pedagògic de desenvolupament de competències, i permet reforçar els coneixements, l'aprenentatge actiu, i l'assessorament individualitzat en funció de les necessitats i el perfil d'alumne.

Per facilitar la consecució d'aquests objectius s'utilitzaran metodologies actives que permetin posar en pràctica els coneixements adquirits durant el període virtual, al seu torn, el paper de tutor assumeix una funció orientadora i motivadora cap al correcte desenvolupament de l'acció formativa:

Les tutories virtuals es consideren les que es desenvolupen a través de la plataforma virtual mitjançant els recursos del xat, fòrum i correus personalitzats, així com l'atenció telefònica si fos necessari.

Aquestes tutories són asíncrones i síncrones. Les primeres, s'ofereix la possibilitat que els alumnes en funció de les seves necessitats realitzin les consultes i dubtes de la matèria, alhora, el tutor-formador té un termini màxim per a poder resoldre de 48 hores.

D'altra banda, les tutories síncrones disposen d'un horari específic on el formador-tutor coincideix en temps real.

Les tutories virtuals també es poden desenvolupar en un recurs grupal per potenciar la socialització, l'intercanvi i construcció col·laborativa del coneixement i experiències.

El procediment de contacte per a les tutories virtuals és mitjançant els diferents recursos:

El Xat	Permet als participants tenir una discussió sincrònica en temps real. El tutor-formador informarà prèviament de l'horari de xat.
El fòrum	Permet als participants tenir discussions asíncrones. La funció del fòrum pot ser molt variable, pot resoldre dubtes tant administratives, tecnològiques i de contingut de la formació i s'agrupen per temes.
Missatgeria	És una comunicació personalitzada a través del correu intern de la plataforma, on tant l'alumne com el tutor realitzaran les seves preguntes i respostes individualitzades.

4. CONTACTA AMB NOSALTRES

Els fòrums

Perquè puguis posar-te en contacte amb nosaltres dins de l'aula virtual hi trobaràs dos tipus de fòrums:

- **Fòrum general del curs:** on podràs fer consultes generals i/o tècniques.
- **Fòrum del mòdul:** per a dubtes i preguntes més concretes sobre la teoria de cada mòdul.

El correu electrònic

El correu electrònic serà utilitzat pel tutor per realitzar comunicacions més directes amb els i les alumnes. Trobaràs el correu electrònic del teu tutor fent un clic sobre el seu nom en la capçalera del curs i rebràs e-mails al teu correu personal sempre que el tutor vulgui fer-te algun recordatori o consulta.

El telèfon

En el cas que el teu curs disposi d'atenció telefònica el o la coordinador/a et presentarà en el missatge de benvinguda el número directe de contacte, especificant els horaris d'atenció.

Si no hi ha força major, el coordinador o coordinadora no es posarà en contacte mitjançant aquesta via, encara que si el problema és tècnic o força complex pot ser un molt bon canal de comunicació per solucionar-ho.

Identificació de l'equip de tutors/es o docents del curs formatiu

Nom del tutor	E-mail	Rol
Berta Barquer	berta.barquer@gmail.com	Tutora-Docent
